



SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ DE LA QUOTA INTEGRAL DE L'IMPOST DE BÉNS IMMOBLES (OLH)

DADES DEL SOL·LICITANT

Nom i cognoms, o raó social:

Document d'identificació:

Adreça:

Municipi:

CP:

Província:

Telèfon:

Mòbil:

Correu electrònic:

DADES DEL REPRESENTANT

Estic obligat a aportar l'autorització de representació segons el model de l'Ajuntament de Montmeló.

NOTIFICACIONS

Escolliu el mitjà preferent per a rebre les notificacions corresponents a aquesta sol·licitud:

- Notificació en paper.
 Notificació electrònica (indispensable disposar de certificat digital).

Amb aquest propòsit, facilito el correu electrònic on rebré els avisos amb una adreça (URL) de l'espai de notificacions electròniques de l'Ajuntament, on podré accedir a la notificació, prèvia identificació amb un certificat digital.

Recordeu que la falta d'accés a la notificació no impedirà que es consideri realitzada. A partir de la data de dipòsit de la notificació, disposa de 10 dies naturals per accedir a la seva notificació electrònica. Si transcorregut el termini de 10 dies no ha accedit a la notificació, aquesta es considerarà rebutjada i l'acte es donarà per notificat.

DOCUMENTACIÓ QUE APORTO

Si es sol·licita l'ajut per primera vegada:

- NIF/NIE/Passaport del subjecte passiu.
 Contracte de lloguer.
 Sol·licitud de transferència bancària.
 Autorització de representació.

Per sol·licituds successives, solament:

- Contracte de lloguer.
 Sol·licitud de transferència bancària.

Montmeló, de/d' de 20

[Signatura del sol·licitant o representant legal]