



## PROCÉS SELECTIU PER A L'ESTABILITAZACIÓ DE L'OCUPACIÓ TEMPORAL

### DADES DEL SOL·LICITANT

Nom i cognoms, o raó social:

Document d'identificació:

Adreça:

Municipi:

CP:

Província:

Telèfon:

Mòbil:

Correu electrònic:

### DADES DEL REPRESENTANT

Estic obligat a aportar l'autorització de representació segons el model de l'Ajuntament de Montmeló.

### NOTIFICACIONS

Escolliu el mitjà preferent per a rebre les notificacions corresponents a aquesta sol·licitud:

- Notificació en paper.  
 Notificació electrònica (indispensable disposar de certificat digital).

Amb aquest propòsit, facilito el correu electrònic on rebré els avisos amb una adreça (URL) de l'espai de notificacions electròniques de l'Ajuntament, on podré accedir a la notificació, prèvia identificació amb un certificat digital.

Recordeu que la falta d'accés a la notificació no impedirà que es consideri realitzada. A partir de la data de dipòsit de la notificació, disposa de 10 dies naturals per accedir a la seva notificació electrònica. Si transcorregut el termini de 10 dies no ha accedit a la notificació, aquesta es considerarà rebutjada i l'acte es donarà per notificat.

### EXPOSO:

Que reuneixo tots i cadascun dels requisits que s'exigeixen per prendre part a la convocatòria del procés selectiu per a l'estabilització del personal temporal de l'**Ajuntament de Montmeló**.

### SOL·LICITO:

Participar en el procés selectiu per a l'estabilització del personal temporal de l'Ajuntament de Montmeló per a l'accés a la següent plaça:

NÚMERO D'ANNEX:

NOM DE LA PLAÇA:



## DOCUMENTACIÓ QUE APORTA L'INTERESSAT

- Autorització de representació. (En el cas de ser obligatori)
- DNI/NIE en vigor.
- Titulació requerida.
- Nivell de català.
- Justificant de pagament de la taxa de drets d'examen.
- Altres mèrits.
  - Vida Laboral.
  - Contractes.
  - Formació.
- Altra documentació:

Montmeló,  de/d'  de 20

[Signatura de la persona sol·licitant o representant legal]

### PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

D'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la llibre circulació d'aquestes, i la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, l'informem que les seves dades seran incorporades l'informem que les seves dades seran incorporades a un tractament amb la finalitat específica de gestionar la seva sol·licitud.

El Responsable del Tractament és l'Ajuntament de Montmeló, i podeu ampliar la informació sobre el tractament de dades personals accedint a la Política de Privacitat de l'Ajuntament al següent enllaç: <https://www.montmelo.cat/lnk20/proteccio-de-dades.htm>.

Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió i la resta dels seus drets mitjançant la remissió d'un escrit dirigit al Responsable del Tractament a la següent adreça: Ajuntament de Montmeló, Plaça de la Vila, 1, 08160 Montmeló), o mitjançant la Seu Electrònica de l'Ajuntament.